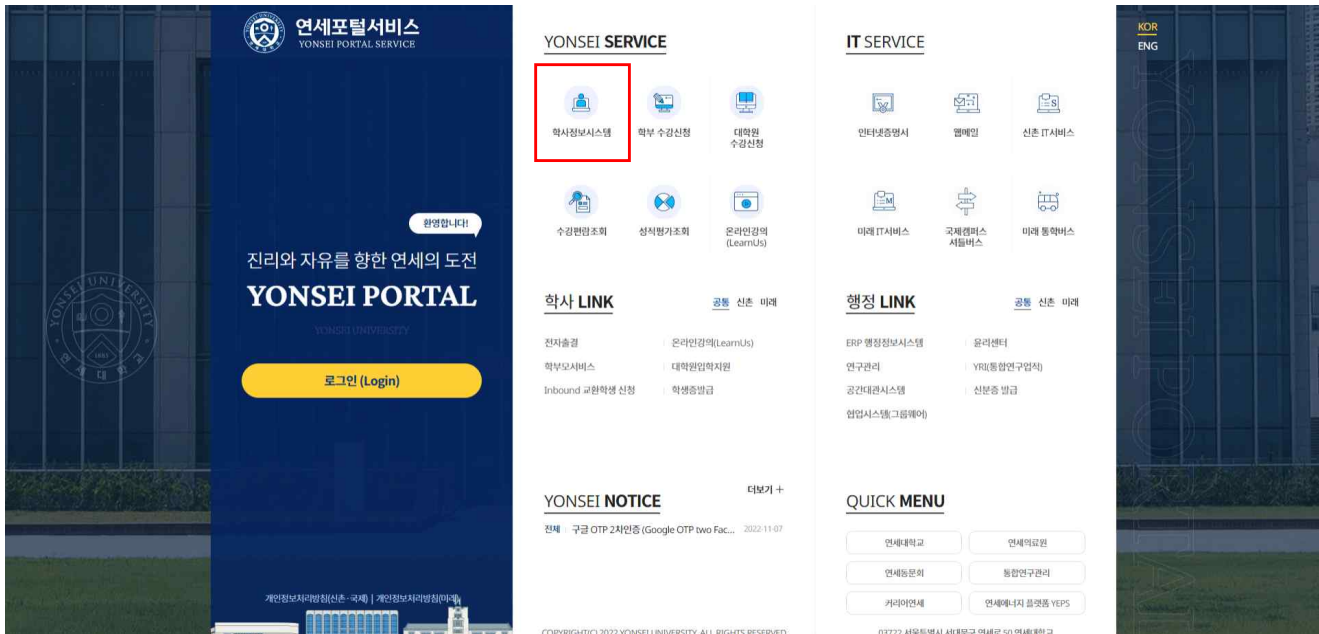


일반대학원 강의평가 매뉴얼 (학생용)

1. 연세포털서비스(<http://portal.yonsei.ac.kr>)에 접속합니다.
2. [학사정보시스템] 아이콘을 클릭한 후, 로그인합니다.



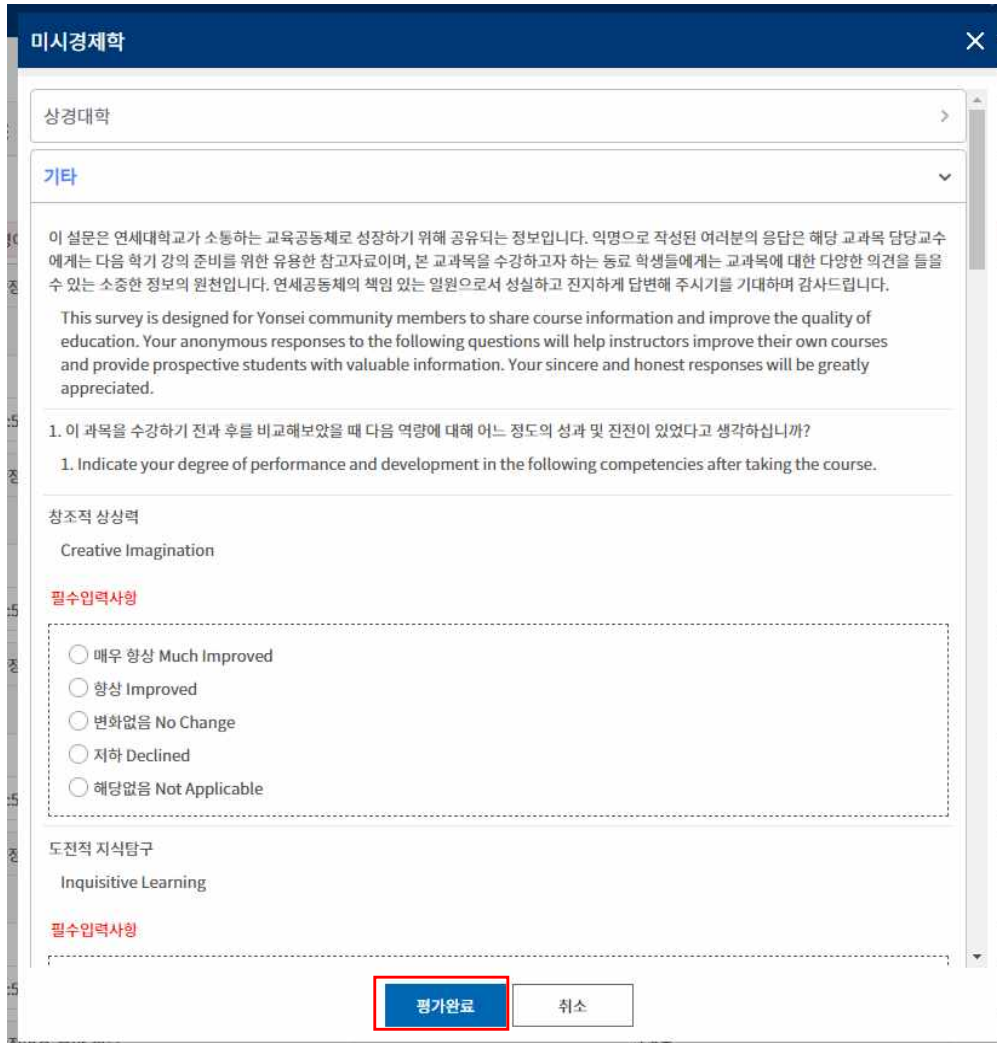
3. [학사행정] → [수업] → 강의평가실시

수강교과목 목록				평가완료 : 0/7
* 2014-1학기부터 신촌 및 원주교목의 경우 3명이하의 팀단위 과목도 교수개별로 강의평가도록 변경되었습니다.				
평가	학정번호-분반-실습	교과목	학점	
	평가기간	담당교수	실시 여부	
평가	ECO2102-05-00	미시경제학	3	
	2022-04-20 09:00 ~ 2022-09-30 23:59			
평가	학정번호-분반-실습	교과목	학점	
	평가기간	담당교수	실시 여부	
평가	ECO3127-01-00	법경제학	3	
	2022-04-20 09:00 ~ 2022-09-30 23:59			
평가	학정번호-분반-실습	교과목	학점	
	평가기간	담당교수	실시 여부	
평가	ECO4124-01-00	시장설계	3	
	2022-04-20 09:00 ~ 2022-09-30 23:59			
평가	학정번호-분반-실습	교과목	학점	
	평가기간	담당교수	실시 여부	
평가	LEA3101-01-00	리더십워크숍	3	
	2022-04-20 09:00 ~ 2022-09-30 23:59			
평가	학정번호-분반-실습	교과목	학점	
	평가기간	담당교수	실시 여부	

일반대학원 강의평가 매뉴얼 (학생용)

4. 각 과목별 [평가] 버튼을 클릭하면 해당 과목의 강의평가 팝업이 호출됩니다.

- 필수평가문항과 기타평가문항을 입력한 후 [평가완료] 버튼을 클릭하면 강의평가가 완료됩니다.



5. 강의평가 유의사항은 다음과 같습니다.

- 1) 정해진 강의평가 실시 기간에만 평가가 가능합니다.
- 2) 강의평가를 완료하여야 성적을 조회할 수 있습니다.
- 3) 평가된 내용은 익명으로 처리됩니다.
- 4) [평가완료]를 클릭한 강의는 재평가할 수 없습니다.
- 5) 수강신청한 교과목과 대상 교과목은 차이가 있을 수 있습니다.
(개별연구지도, 연구지도, 학점교류과목, 학부보충과목 제외)