

'18년 2학기 법학전문대학원 취약계층 장학금

학생 신청 매뉴얼

국가장학부



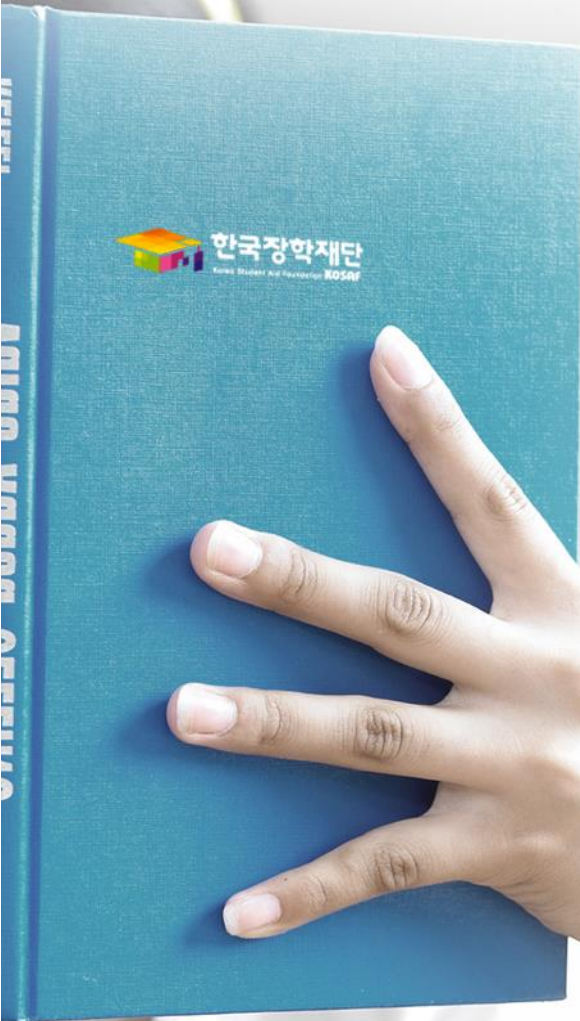
“당신의 꿈은
반드시 이루어집니다”

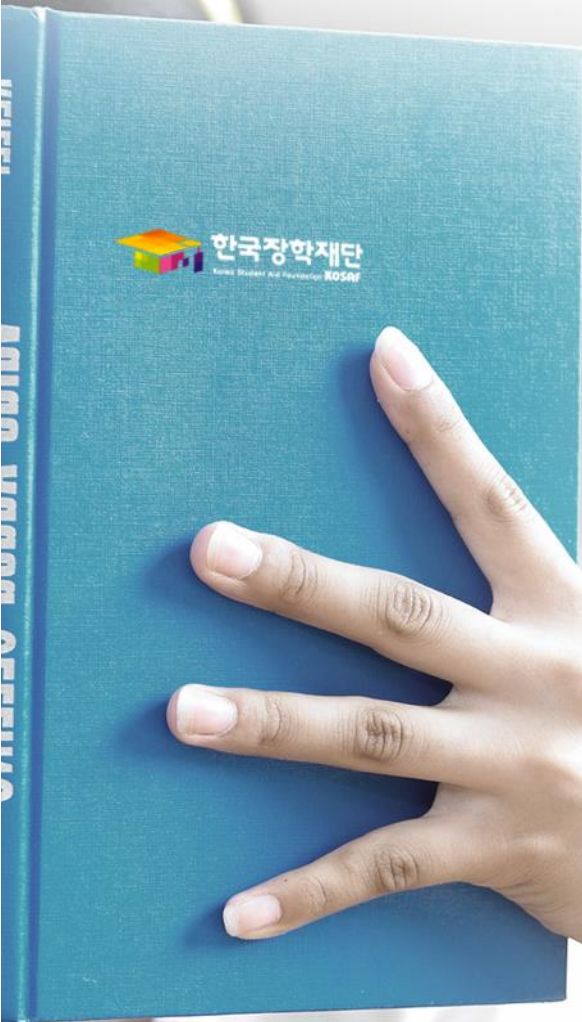
목차

I. 신청 절차

- 신청서 작성: P.4 ~
- 가구원 동의: P.22 ~

II. 서류 제출: P.25 ~





I. 신청 절차



◆신청서 작성◆

I. 신청서 작성 : 공인인증서로 홈페이지 로그인

QUICK MENU

검색

ENGLISH

전체메뉴

재학생

졸업생

학부모

기업/기관

로그인

서비스
이용자 등록

스마트
학자금
맞춤결제

로그인

+ -

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 생활관 고객센터 재단소개 정부 3.0 정보공개

로그인

한국장학재단을 방문해주셔서 감사합니다.

※ 가상키보드 적용에 따른 사용 가이드

- 마우스 아이콘 클릭을 통해서만 가상키보드 활성화/비활성화 상태 변경 가능합니다.
- : 활성화 상태 / : 비활성화 상태

※ 가상키보드를 사용하지 않고 일반 키보드의 사용으로도 보안이 적용된 서비스를 이용하실 수 있습니다.

로그인

아이디

kw00000

비밀번호

●●●●

로그인 >

• 아직 서비스 이용자 등록을 하지 않으셨나요?

서비스 이용자 등록 >

• 아이디/패스워드를 잊어버리셨나요?

아이디 패스워드 찾기 >

※ 주민등록번호 변경 신고 안내(1599-2000)

인증서 로그인

주민등록번호

로그인 >

인증서 안내 >

- 왼쪽 상단의 킷메뉴에서 '로그인' 클릭
- 공인인증서 로그인을 위해서는 홈페이지 회원가입 필수
 - 사업 이용자 등록을 통해 회원가입
- 공인인증서 필요
 - 공인인증서는 인터넷상 거래를 위한 본인확인 용도로 사용
- 공인인증서 발급절차
 - 재단과 업무제휴 협약체결 은행을 방문하여 계좌개설 및 인터넷 뱅킹 가입 후 해당은행 홈페이지에서 공인인증서 무료 발급
 - * 제휴은행 : 우리, 국민, 신한, 기업, 경남, 농협, 광주, 대구, 부산, 수협, KEB하나, SC제일, 전북, 제주, 우체국, 한국씨티 은행
 - 범용공인인증서 발급기관 홈페이지 접속 후 수수료 지불 및 개인 범용공인인증서 발급
 - 기 공인인증서 보유자는 종전 인증서 사용 가능

I. 신청서 작성 : 법학전문대학원 장학금 신청하기 선택



장학금

학자금대출

인재육성

기부

생활관

고객센터

재단소개

정부30 정보공개

소득구간(분위)

한눈에 보는 소득구간
(분위)

나의 소득구간(분위) 확인

소득구간(분위) 이의신청

가구원 정보제공 동의 하기

가구원 정보제공 동의 현황

국외 소득·재산 신고 현황

소득연계형 국가장학금

국가장학금 I 유형
(학생직접지원형)

국가장학금 II 유형
(대학연계지원형)

다자녀(셋째아이 이상)
국가장학금

지방인재장학금

국가 교육근로 및 희망사다리장학금

국가 교육근로장학금

희망사다리장학금

기부장학금

푸른등대 기부장학금

국가우수 장학금

대통령과학장학금

국가우수장학금(이공계)

인문100년장학금

예술체육비전장학금

우수고등학생 해외유학
장학금(드림장학금)

대학원생지원장학금

국가전문대학우수장학금

장학금신청

신청가이드

신청서작성

장학현황

신청현황

선정결과

수혜내역

서류제출현황

계좌정보수정

증명서발급

신청증명서발급

장학증서발급

증명서발급

학자금 중복지원방지

중복지원방지 제도 안내

중복지원현황조회

스마트학자금맞춤설계

학자금지원정보찾기

학생생활정보찾기

졸업생

학부모

기업/기관

로그아웃

마이페이지

스마트

학자금

맞춤설계

대학원생적우수장학금 now

☐ 대학원생지원장학금

성적우수장학금 now

☐ 대통령과학장학금

☐ 국가우수장학금(이공계)

☐ 국가우수장학금(이공계 지역대)

☐ 인문100년장학금

☐ 예술체육비전장학금

☐ 우수고등학생 해외유학 장학금(국내)

☐ 우수고등학생 해외유학 장학금(해외)

☐ 전문대학성적우수장학금

☐ 푸른등대 삼성SOC장학금 (사랑드림 삼성)

☐ 푸른등대 기부장학금 (사랑드림)

☐ 희망사다리장학금

☐ 다문화학생멘토링장학금

☐ 대학생청소년교육지원사업 (구교육기부)

☐ 국가근로장학사업 (취업연계 장애대학생 도우미 지원유형 권역별 취업활성화 유형)

☒ 법학전문대학원장학금

☐ 국가장학금 II 유형 및 다자녀(셋째아이 이상)

☐ 국가 교육근로장학금

▶ 신청하고자 하시는 장학금을 선택하시고 신청하기 버튼을 누르세요

신청하기 >

공인인증서 발급 안내 >

I. 신청서 작성 : Step1. 개인정보제공 및 약관동의

QUICK MENU

검색

전체메뉴

재학생

졸업생

학부모

기업/기관

로그아웃

마이페이지

스마트 학자금 맞춤형

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 생활관 고객센터 재단소개 정보공개

장학금 장학금신청 신청서작성

신성시작성

신청서 작성

STEP 01 약관동의

STEP 02 학교정보입력

STEP 03 개인정보입력

STEP 04 신청정보 확인

STEP 05 신청완료

이름	서힘대	주민등록번호	
신청상품	법학전문대학원 장학금	신청일자	2018-04-18

개인정보제공 및 약관동의

개인(신용)정보의 수집제공활용 및 조회에 동의 하시겠습니까?

내용확인 >

☐ 예, 내용에 동의합니다.

☐ 아니오

신청인 동의서 안내를 충분히 읽고 이해하셨습니까?

내용확인 >

☐ 예, 내용에 동의합니다.

☐ 아니오

본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.
누락 및 사실이 아닌 내용 입력으로 신청이 거절 될 수 있으며, 학자금 수혜 후에도 위 사실이 확인 되는 경우 반환하겠습니다.

본인은 장학 및 학자금대출 신청서에 허위 정보를 입력하거나 관련 정보의 누락 또는 관련 서류를 위변조하여 고등교육기관, 은행, 한국장학재단 등에 제출한 경우에는 1년 내지 3년간의 장학금 및 학자금 대출제한에 동의하며, 환수 등 민형사상 책임을 감수하겠습니다.

본인은 소득재산 조사 대상 가구원의 동의 미완료된 경우, 학자금지원을 위한 소득 미산정에 따른 불이익이 발생할 수 있음을 확인했습니다.

본인은 향후 국가장학금 신청 당시 본인, 부모 또는 배우자의 금융자산, 금융소득(이자, 배당소득), 회원권(골프회원권, 콘도회원권 등) 보유 등으로 소득구간(분위)이 변경된 것이 확인되는 경우 이미 지급받은 국가장학금을 반환하겠습니다.

상기 주의사항에 대해 동의하시겠습니까?

☐ 예, 동의합니다.

☐ 아니오

성명 : 서힘대 주민등록번호 : 910929 - 1 ****

공인인증서 동의 >

취소

I. 신청서 작성 : Step2. 학교정보 입력

QUICK MENU

검색

전체메뉴

재학생

졸업생

학부모

기업/기관

로그아웃

마이페이지

스마트 장학금 맞춤형

푸른동대 한국장학재단

장학금

학자금대출

인재육성

기부

생활관

고객센터

재단소개

정보공개

HOME

장학금

장학금신청

신청서작성

+ -

PRINT

FB

TW

BL

신청서작성

신청서 작성

STEP 01
약관동의

STEP 02
학교정보입력

STEP 03
개인정보입력

STEP 04
신청정보 확인

STEP 05
신청완료

이름	서희대	주민등록번호	*****-**-****
신청상품	법학전문대학원 장학금	신청일자	2018-04-18

학교정보를 정확히 입력하세요.

학교정보 입력

* 는 필수 입력사항입니다.

* 학적구분	대학원재학생		
소속대학	서울대학교(본교) 대학원		
학과/전공	법학과(석사)-전문대학원	단과대학	법학전문대학원
학번	20180111	학년	2학년

* 소속대학 입력 시 반드시 본인이 소속한 대학을 입력해주시기 바랍니다.

* 정확한 학번(학번이 없는 신입생 제외)을 기입하지 않을 시 대학에서의 장학금 지급에 어려움이 있을 수있으니, 유의하여 주시기 바랍니다.

확인

취소

○ 학적구분, 소속대학, 학과/전공, 학번 및 학년 입력 후 확인

* 소속대학 및 학과/전공 선택 시 **소속 법학전문대학원을 정확히 선택**

※ 불일치 소속대학 선택 시 대학 담당자 시스템상 신청 확인 불가 등의 사유로 장학금 선발에 차질 생길 수 있음.

I. 신청서 작성 : Step3. 개인정보 입력

QUICK MENU

검색

전체메뉴

재학생

졸업생

학부모

기업/기관

로그아웃

마이페이지

스마트 학자금 맞춤형결제

푸른동대 한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 생활관 고객센터 재단소개 정보공개

+

-

f

t

b

신청서작성

신청서 작성

STEP 01

약관동의

STEP 02

학교정보입력

STEP 03

개인정보입력

STEP 04

신청정보 확인

STEP 05

신청완료

이름	서광대	주민등록번호	891109 - 1 ****
신청상품	법학전문대학원 장학금	신청일자	2018-05-21

소득·재산 조사 방법 선택

* 소득·재산 조사 방법

☐ 1학기 소득인정액 계속 사용신청

☒ 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

1학기 소득구간(소득인정액) 미산정자, 1학기 동의대상 가구원 제외자, 1학기 기초생활수급자상위계층은 '1학기 소득인정액 계속사용신청'을 선택하실 수 없습니다.

2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)만 가능합니다.

국외 소득재산 신고이력이 있는 대상자의 경우 향후 '신고내역 모니터링 결과'에 따라 1학기 소득인정액 계속 사용신청이 제한될 수 있습니다.

(모니터링 결과 제한 조치를 적용받은 대상자가 1학기 소득인정액 계속 사용 신청을 선택한 경우, 향후 재조사 신청으로 조사방법이 변경될 수 있습니다)

개인정보를 정확히 입력하세요.

개인정보 입력

* 는 필수 입력사항입니다.

전화번호	▼ - 00 - 00	* 휴대폰번호	▼ - 00 . 00
* 이메일	00 @ 00000000 nate.com ▼ * 학자금지원에 관한 중요사실(신청, 동의현황, 소득산정 결과 등)을 휴대전화번호 및 이메일을 통해 통지하오니 반드시 정확한 정보를 입력하시기 바랍니다.		
* 결혼여부	☒ 미혼 ☐ 기혼 ☐ 이혼 ☐ 사별 * 학생 본인이 혼인한 경우(법률혼) 기혼으로 표기.		

○ 소득·재산 조사 방법: <1학기 소득인정액 계속 사용신청>과 <2학기 소득인정액 재조사 신청(최초신청 포함)> 선택

- 1학기 소득인정액 계속 사용 신청 : 18-1학기 소득인정액 산정자에 한하여 선택 가능하며, **이의신청 불가**

- 2학기 소득인정액 재조사 신청 : 18-2학기 소득인정액 최초 산정자 등 선택 가능

○ 개인정보 입력 : 결혼여부에 따라 동의대상 가구원(미혼 : 부모, 기혼 : 배우자)이 달라지므로 **결혼여부 선택 시 특히 유의**

9

I. 신청서 작성 : Step3. 개인정보 입력(소득·재산 조사 방법)

소득·재산 조사 방법 선택

* 소득·재산 조사 방법	☒ 1학기 소득인정액 계속 사용신청 ☐ 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)
	1학기 소득구간(소득인정액) 미산정자, 1학기 동의대상 가구원 제외자, 1학기 기초생활수급자차상위계층은 '1학기 소득인정액 계속사용신청'을 선택하실 수 없습니다. 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)만 가능합니다. 국외 소득재산 신고이력이 있는 대상자의 경우 향후 '신고내역 모니터링 결과'에 따라 [1학기 소득인정액 계속 사용신청]이 제한될 수 있습니다. (모니터링 결과 제한 조치를 적용받은 대상자가 [1학기 소득인정액 계속 사용 신청]을 선택한 경우, 향후 재조사 신청으로 조사방법이 변경될 수 있습니다.)
소득·재산 조사 방법 선택 서약서를 충분히 읽고 이해하셨습니까?	
내용확인 > ☒ 예, 동의합니다. ☐ 아니오	

- 1학기 소득인정액 계속 사용신청
 - 1학기 소득인정액을 2학기에 계속 사용하는 방법으로써, 1학기과 비교하여 2학기 신청일 현재 소득·재산,가구원 등이 변동되지 않을 경우 선택 가능하며 향후 소득구간(분위) 경곶값 변동 등에 따라 달라질 수 있음
 - 1학기 소득인정액 계속 사용 신청 시, **이의신청 불가**
 - 1학기 소득구간(소득인정액) 미산정자, 가구원 변동자, 1학기 복지자격(기초생활수급자, 차상위계층 등) 확인자, 1학기 동의대상 가구원 제외자 등은 1학기 소득인정액 계속 사용 불가
 - 1학기 신청정보가 그대로 유지되므로, 기초생활수급자 및 차상위계층 여부 수정 비활성화, 가족정보(부모님)/ 가족정보(배우자) 수정 비활성화
- 2학기 소득인정액 재조사 신청
 - 2학기에 소득인정액을 새롭게 산정하는 방법
 - 1학기 소득인정액 미산정자, 1학기과 비교하여 2학기 신청일 현재 소득·재산,가구원 등이 변동된 경우 2학기 소득인정액 재조사 신청 필요
 - 1학기 소득구간(소득인정액) 미산정자, 가구원 변동자, 1학기 복지자격(기초생활수급자, 차상위계층 등) 확인자, 1학기 동의대상 가구원 제외자 등은 2학기 소득인정액 재조사 신청 필요
 - 기초생활수급자 및 차상위계층 여부 수정 활성화, 가족정보(부모님)/가족정보(배우자) 수정 활성화

I. 신청서 작성 : Step3. 개인정보 입력(1학기 소득인정액 계속 사용신청)

QUICK MENU

검색

전체메뉴

재학생

졸업생

학부모

가입기관

로그아웃

마이페이지

스마트 학자금 맞춤설계

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 생활관 고객센터 재단소개 정보공개

장학금 장학금신청 신청서작성

+ -

신청서 작성

STEP 01 약관동의

STEP 02 학교정보입력

STEP 03 개인정보입력

STEP 04 신청정보 확인

STEP 05 신청완료

이름	윤동현	주민등록번호	990714-1100000000
신청상품	법학전문대학원 장학금		

소득재산 조사 방법 선택

* 소득-재산 조사 방법

☒ 1학기 소득인정액 계속 사용신청

1학기 소득구간(소득인정액) 미상환자
 2학기 소득인정액 재조사 신청(초·중·고외 소득재산 신고이력이 있는 대상)
 (모니터링 결과 제한 조치를 적용받음)

소득재산 조사 방법 선택 서약서를 충분히 읽고 이해하십니까?

내용확인 >

☐ 예 동의합니다

☐ 아니오

?

'1학기 소득인정액 계속 사용신청'을 선택하셨습니다.
 소득-재산, 가구원(미혼: 부, 모, 기혼: 배우자),
 학적(재외국민 입학전형 여부), 신분(주민등록코드 상 재외국민)
 등이 미변동 시 선택하셔야 합니다.
 향후 이의신청은 불가합니다.
 소득-재산 조사 방법 선택 서약서 내용을 충분히 숙지하시고
 선택하시기 바랍니다.
 '1학기 소득인정액 계속 사용신청'을 선택하시겠습니까?

확인

취소

1학기 소득인정액 계속 사용신청을 선택하실 수 없습니다.

한될 수 있습니다.
 방법이 변경될 수 있습니다)

개인정보를 정확히 입력하세요.

개인정보 입력

* 는 필수 입력사항입니다.

전화번호	☑ ☎ ☎	* 휴대전화번호	☑ ☎ ☎
* 이메일	☎ @ naver.com ☑		
※ 학자금지원에 관한 중요사실(신청, 동의현황, 소득신청 결과 등)을 휴대전화번호 및 이메일을 통해 통지하오니 반드시 정확한 정보를 입력하시기 바랍니다.			
* 결혼여부	☐ 미혼 ☐ 기혼 ☐ 이혼 ☐ 사별 * 학생 본인이 혼인한 경우(법률혼) 기혼으로 표기.		

○ <1학기 소득인정액 계속 사용신청>

- 1학기 신청정보가 그대로 유지되며, 일부 개인정보 변동사항에 대해 수정 가능
- 1학기 소득인정액 계속 사용신청 시 **이의신청 불가**

11

○ <1학기 소득인정액 계속 사용신청> 시 신청인 서약서 동의

- 신청인 서약서 '동의' 필수
- 신청인 서약서 '미동의'할 경우 장학금 신청 불가

12

I. 신청서 작성 : Step3. 개인정보 입력(1학기 소득인정액 계속 사용신청)

소득재산 조사 방법 선택

☒ 1학기 소득인정액 계속 사용신청
 ☐ 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

* 소득재산 조사 방법
 1학기 소득구간(소득인정액) 미산정자 1학기 동의대상 가구원 제외자 1학기 기초생활수급자차상위계층은 '1학기 소득인정액 계속사용신청'을 선택하실 수 없습니다.
 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)만 가능합니다.
 국외 소득재산 신고이력이 있는 대상자의 경우 향후 '신고내역 모니터링 결과'에 따라 [1학기 소득인정액 계속 사용신청]이 제한될 수 있습니다.
 (모니터링 결과 제한 조치를 적용받은 대상자가 [1학기 소득인정액 계속 사용 신청]을 선택한 경우, 향후 재조사 신청으로 조사방법이 변경될 수 있습니다)

소득재산 조사 방법 선택 서약서를 충분히 읽고 이해하셨습니까?

☒ 예, 동의합니다.
 ☐ 아니요

개인정보를 정확히 입력하세요.

개인정보 입력

* 는 필수 입력사항입니다.

전화번호		휴대폰번호	
* 이메일	naver.com		
* 결혼여부	☒ 미혼 ☐ 기혼 ☐ 이혼 ☐ 사별 * 학생 본인이 혼인한 경우(법률통) 기혼으로 표기.		

* 학자금지원에 관한 중요사실(신청, 동의철회, 소득산정 결과 등)을 휴대전화번호 및 이메일을 통해 통지하오니 반드시 정확한 정보를 입력하시기 바랍니다.

기초생활수급자 및 차상위계층여부 선택

* 선택사항

☐ 기초생활수급자 여부
 ☐ 차상위계층 여부
 ☒ 해당없음

[차상위계층 확인 증빙서류 >]

가족정보 (부모님)

아버지정보

구분			
성명(아버지)	윤달순	주민등록번호	
전화번호	선택	휴대폰번호	010

어머니정보

구분			
성명(어머니)		주민등록번호	
전화번호	선택	휴대폰번호	선택

* 가족관계를 입력할 때 실제 가족의 성명과 주민번호, 연락처를 정확하게 입력해주시길 부탁드립니다.
 잘못 입력할 경우 서류 재 제출에 따라 학자금 신청에 대한 실사가 지연될 수 있으니 이 점 양해 바랍니다.
 * 외국인 등 고유식별번호란 외국인 등록번호 및 국내거소신고번호로 뒷번호 7자리의 숫자가 5678로 시작합니다.

○ <1학기 소득인정액 계속 사용신청> : 개인정보 입력 시 1학기 정보 그대로 유지되며, 일부 변동 정보수정 가능/ 기초생활수급자 및 차상위계층여부 수정 불가 /가족정보(부모님 · 배우자)정보 수정 불가

* 수정 불가 항목에 대해 수정이 필요한 경우, 반드시 '2학기 소득인정액 재조사 신청' 필요

I. 신청서 작성 : Step3. 개인정보 입력(2학기 소득인정액 재조사 신청)

QUICK MENU

검색

전체메뉴

재학생

졸업생

학부모

기입기관

로그아웃

마이페이지

스마트 학자금 맞춤형

한국장학재단

장학금 학자금대출 인재육성 기부 생활관 고객센터 재단소개 정보공개

장학금 장학금신청 신청서작성

+ -

f

t

b

신청서작성

신청서 작성

STEP 01 약관동의

STEP 02 학교정보입력

STEP 03 개인정보입력

STEP 04 신청정보 확인

STEP 05 신청완료

이름	윤동현	주민등록번호	
신청상품	법학전문대학원 장학금	신청일자	

소득재산 조사 방법 선택

☐ 1학기 소득인정액 계속 사용신청
 ☒ 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

* 소득재산 조사 방법
 1학기 소득구간(소득인정액) 미산정자, 1학기 동의대상 가구원 제외자, 1학기 기초생활수급자 차상위계층
 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)만 가능합니다.
 국외 소득재산 신고이력이 있는 대상자의 경우 향후 '신고내역 모니터링 결과에 따라 1학기 소득인정액 계속 사용신청이 제한될 수 있습니다.
 (모니터링 결과 제한 조치를 적용받은 대상자가 1학기 소득인정액 계속 사용 신청을 선택한 경우, 향후 재조사 신청으로 조사방법이 변경될 수 있습니다)

소득재산 조사 방법 선택 서약서를 충분히 읽고 이해하셨습니까?

내용확인 >

☒ 예, 동의합니다
 ☐ 아니요

개인정보를 정확히 입력하세요.

개인정보 입력

전화번호

033

-

-

* 휴대폰번호

-

-

* 이메일

@

naver.com

* 학자금지원에 관한 중요사실(신청, 동의현황, 소득산정 결과 등)을 휴대전화번호 및 이메일을 통해 통지하오니 반드시 정확한 정보를 입력하시기 바랍니다.

팝업 페이지 메시지

?

'2학기 소득인정액 재조사 신청'을 선택하셨습니다.
 소득·재산, 가구원(미혼·부·모 기본·배우자),
 학적(재외국민 입학전형 여부), 신분(주민등록코드 상 재외국민)
 등이 변동 시 선택하셔야 합니다.
 소득·재산 조사 방법 선택 서약서 내용을 충분히 숙지하시고
 선택하시기 바랍니다.
 '2학기 소득인정액 재조사 신청'을 선택하시겠습니까?

확인

취소

○ <2학기 소득인정액 재조사 신청>

- 2학기 신청정보 신규 입력 필요
- 가구원 변동자, 1학기 소득구간 미산정자, 1학기 동의대상 가구원 제외자, 1학기 복지자격 보유자 등은 2학기 소득인정액 재조사 신청 필요

I. 신청서 작성 : Step3. 개인정보 입력(2학기 소득인정액 재조사 신청)

소득재산 조사 방법 선택

☒ 1학기 소득인정액 계속 사용신청
 ☐ 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)

* 소득재산 조사 방법
 1학기 소득구간(소득인정액) 미신청자, 1학기 동의대상 가구원 제외자, 1학기 기초생활수급자차상위계층은 '1학기 소득인정액 계속사용신청'을 선택하실 수 없습니다.
 2학기 소득인정액 재조사 신청(최초 신청 포함)만 가능합니다.
 국외 소득재산 신고이력이 있는 대상자의 경우 향후 '신고내역 모니터링 결과'에 따라 [1학기 소득인정액 계속 사용신청]이 제한될 수 있습니다.
 (모니터링 결과 제한 조치를 적용받은 대상자가 [1학기 소득인정액 계속 사용 신청]을 선택한 경우, 향후 재조사 신청으로 조사방법이 변경될 수 있습니다)

소득재산 조사 방법 선택 서약서를 충분히 읽고 이해하셨습니까?

내용확인 >

☒ 예, 동의합니다.
 ☐ 아니오

개인정보를 정확히 입력하세요.

개인정보 입력

전화번호

033

 -

 -

* 휴대전화번호

010

 -

 -

* 이메일

@naver.com

naver.com

※ 학자금지원에 관한 중요사실(신청, 동의철회, 소득산정 결과 등)을 휴대전화번호 및 이메일을 통해 통지하오니 반드시 정확한 정보를 입력하시기 바랍니다.

* 결혼여부

☒ 미혼
 ☐ 기혼
 ☐ 이혼
 ☐ 사별
 * 학생 본인이 혼인한 경우(법률통) 기혼으로 표기

기초생활수급자 및 차상위계층여부 선택

* 선택사항

☐ 기초생활수급자 여부
 ☐ 차상위계층 여부
 ☒ 해당없음

[차상위계층 확인 증빙서류 >]

가족정보 (부모님)

아버지정보

구분

생존

성명(아버지)

윤달순

주민등록번호

실명확인 >

전화번호

선택

 -

 -

휴대폰번호

010

 -

 -

어머니정보

구분

사망

성명(어머니)

주민등록번호

실명확인 >

개인정보 입력

- 가족정보 입력 : **미혼**의 경우 부모의 정보를, **기혼(배우자 생존)**의 경우 배우자의 정보를 입력
- 부모 또는 배우자의 주민등록번호 입력 시 **실명인증 필요**
 - * **명의도용방지 서비스 이용 시 실명인증 불가함에 따라 해당 서비스 일시 해지 후 재신청 요망**
- 가족 성명, 주민번호, 연락처 입력 시 **정확한 정보를 입력하여 심사지연 등 불이익 방지**

기초/차상위 : 장학금 신청일 기준 학생 및 가구원(미혼:부모, 기혼:배우자) 중 1인 이상이 자격을 보유하고 있는 경우에 선택

I. 신청서 작성 : Step4. 신청정보 확인

I. 신청서 작성 : Step4. 신청정보 확인

QUICK MENU

검색

전체메뉴

재학생

졸업생

학부모

기업/기관

로그아웃

마이페이지

스마트 학자금 맞춤설계

푸른등대

한국장학재단

장학금

학자금대출

인재육성

기부

생활관

고객센터

재단소개

정보공개

🏠

장학금 ▾

장학금신청 ▾

신청서작성 ▾

+

-

🖨

📧

📱

🌐

결혼여부

미혼

가족정보 (부모님)

아버지 정보

구분

부모 이혼후 부와 관계단절

어머니 정보

구분

생존

성명(어머니)

주민등록번호

전화번호

휴대폰번호

기초생활수급자 및 차상위계층여부

선택사항

☒ 기초생활수급자 여부 ☐ 차상위계층 여부 ☒ 해당없음

기초생활수급자, 차상위계층, 장애인 등을 선택한 경우 해당 증명서류를 제출하여야 하며, 미비서류 등에 대한 안내 메시지를 전달을 위해 연락 가능한 연락처를 반드시 기입 바랍니다.

개인정보 및 기타정보를 허위로 입력할 경우 소독심사가 지연되는 등 장학/대출 상품이 제한 되고, 이자 지원 등이 불가할 수 있습니다.

공통서류제출

제출서류

부모는모의 가족관계증명서

※ 서류제출대상여부 확인은 신청 1일~2일(휴일제외) 후에, [홈페이지]>[장학금]>[장학금신청]>[서류제출현황]에서 확인할 수 있으며, 서류확인이 자동 완료될 경우, 제출하실 필요 없습니다.

※ 신청정보 수정은 상황에 따라 취소 후 재신청만 가능할 수 있으니, 입력하신 정보가 정확한지 다시한번 확인하시기 바랍니다.

※ 신청 시 기초생활수급자, 차상위계층 또는 장애인을 선택한 경우 보건복지부를 통해 확인이 가능합니다.
단, 해당 자격이 전자적으로 확인되지 않는 경우 서류제출이 필요합니다.

○ 신청정보 확인

- 신청 시 입력한 정보와 일치하는지 확인(소속대학, 학과/전공, 휴대폰번호, 결혼여부에 특히 유의)

18

I. 신청서 작성 : Step5. 신청서 작성완료

QUICK MENU

검색

전체메뉴

재학생

졸업생

학부모

기업/기관

로그아웃

마이페이지

스마트 학자금 맞춤설계

푸른동대 한국장학재단

장학금

학자금대출

인재육성

기부

생활관

고객센터

재단소개

정보공개

장학금

장학금신청

신청서작성

+ -

f

t

b

신청서작성

신청서 작성

STEP 01 약관동의

STEP 02 학교정보입력

STEP 03 개인정보입력

STEP 04 신청정보 확인

STEP 05 신청완료

장학금 신청서 작성이 정상적으로 완료 되었습니다.

신청현황 바로가기 >

신청서 작성이 완료되어도 가구원 정보제공 동의가 완료되지 않으면 소득재산 조사가 이루어지지 않아 학자금지원에 불이익이 발생할 수 있으니 아래의 가구원 정보제공 동의 현황을 꼭히 확인하여 주시기 바랍니다.

순번	관계	이름	주민등록번호	동의여부
----	----	----	--------	------

정보제공동의현황 >

* 서류제출대상자 여부는 '신청 1일~2일(휴일제외) 후에 확인'하실 수 있습니다.
(확인방법: 로그인 > 장학금 > 서류제출현황)

학자금 상품 신청 후 변경된 회원정보를 미 수정 시 문자안내 불가 등의 불이익이 있을 수 있으니 수시로 회원정보 갱신 및 장학금 진행현황을 확인하여 주시기 바랍니다.

- 신청서 작성완료 및 신청현황 확인
- 신청 1일~2일 이후 서류제출대상자 여부 확인 필요
- [장학금]-[장학금신청]-[서류제출현황]

I. 신청서 작성 : Step6. 신청현황 확인

- 신청현황 확인 및 정보제공동의현황 확인
 - 신청 시 입력한 가구원의 '가구원 정보제공 동의 현황' 반드시 확인 및 미동의 시 기한 내 완료해야 소득구간 산정 가능
 - 동의여부가 '동의함'으로 확인되는 경우 추가적인 가구원동의 필요 없음
- 21



◆가구원 동의◆

소득구간(분위) 한눈에 보는 소득구간 (분위) 나의 소득구간(분위) 확인 소득구간(분위) 이의신청 가구원 정보제공 동의 하기 가구원 정보제공 동의 현황 국외 소득·재산 신고 현황	소득연계형 국가장학금 국가장학금 I 유형 (학생직접지원형) 국가장학금 II 유형 (대학연계지원형) 다자녀(셋째아이 이상) 국가장학금 지방인재장학금	국가 교육근로 및 희망사다리장학금 국가 교육근로장학금 희망사다리장학금 기부장학금 푸른등대 기부장학금	국가우수 장학금 대통령과학장학금 국가우수장학금(이공계) 인문100년장학금 예술체육비전장학금 우수고등학교 해외유학 장학금(드림장학금) 대학원생지원장학금 국가전문대학우수장학금	장학금신청 신청가이드 신청서작성 장학현황 신청현황 선정결과 수혜내역 서류제출현황 계좌정보수정	증명서발급 신청증명서발급 장학증서발급 증명서발급 학자금 증복지원방지 증복지원방지 제도 안내 증복지원현황조회 스마트학자금맞춤설계 학자금지원정보찾기 학생생활정보찾기
--	---	---	--	--	---

개인정보제공 및 약관동의

개인정보 수집, 이용 및 제공 조항에 동의하시겠습니까?

☐ 예, 동의합니다.

☐ 아니오

※ 본인은 위 내용에 동의하며 신청서에 필요한 정보를 누락 없이 사실만을 입력하겠습니다.

개인정보를 제공하는 사람 (대학생의 부모 및 배우자)

성명

주민등록번호

♂ ♀

-

♂ ♀

실명확인 >

공인인증서 인증 >

공인인증서 안내 >

※ 온라인 정보제공 동의가 불가능한 경우 안내사항

- 한국장학재단 홈페이지(www.kosaf.go.kr) > 장학금 > 소득구간(분위) > 가구원 정보제공 동의 하기 클릭
- **(필수) 로그아웃 상태로 진행 가능**
- **개인정보제공 및 약관동의**
- **개인정보를 제공하는 사람(대학생의 부·모 또는 배우자) 공인인증서 인증**

표. 가구원 동의 : 정보제공 동의완료

QUICK MENU

검색

ENGLISH

전체메뉴

재학생

졸업생

학부모

기업/기관

로그인

서비스

이용자 등록

스마트

학자금

맞춤설계

푸른동대 한국장학재단

장학금

학자금대출

인재육성

기부

생활관

고객센터

재단소개

정부 3.0 정보공개

장학금

소속구간(분위)

가구원 정보제공 동의 하기

+ -

f

b

가구원 정보제공 동의

개인정보를 제공하는 사람 (부모 및 배우자)

이름		주민등록번호	
* 전화번호	선택 - -	* 휴대전화번호	선택 - - 휴대전화인증 >
* 이메일	@	직접입력	

동의할 가구 대상이 없을 경우 직접 입력 할 수 있습니다.
직접등록한 데이터가 출력되지 않을경우 **재조회** 버튼을 사용하세요.

[직접등록 >](#)[재 조회 >](#)[미 동의 삭제 >](#)

개인정보를 제공받는 사람(학자금지원 신청자(대학생)) 등록

구분	대상자명(학생명)	주민등록번호	가족 정보제공 동의
조회된 결과가 존재하지 않습니다.			

개인(신용)정보 제공동의 및 조회 동의서

개인정보 제공동의서에 동의 하시겠습니까?[내용확인 >](#)

☐ 예, 동의합니다. ☐ 아니오

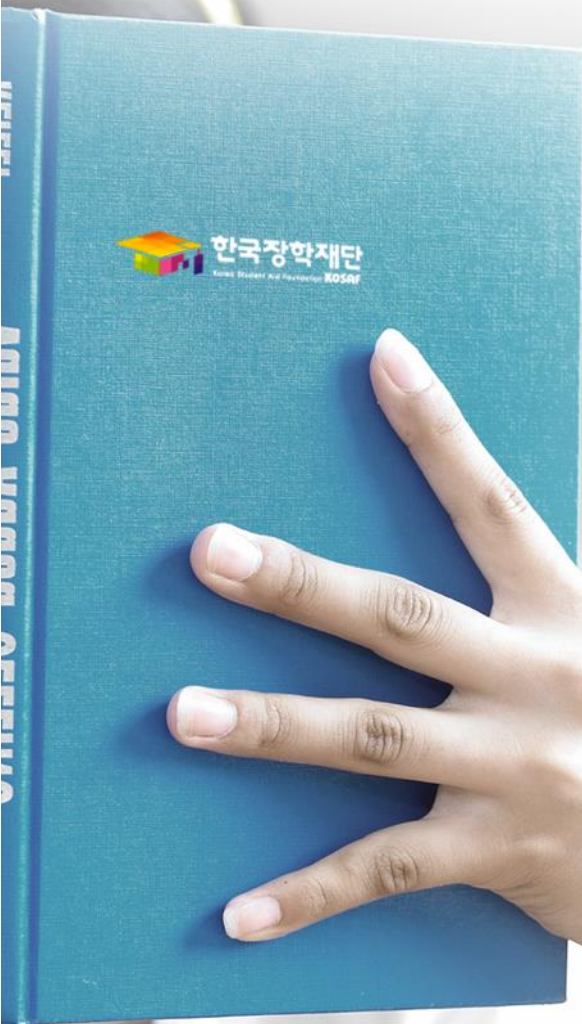
금융정보등(금융·신용·보험정보) 제공동의

금융정보등의 제공동의서에 동의 하시겠습니까?[내용확인 >](#)

☐ 예, 동의합니다. ☐ 아니오

* 정보제공자()의 공인인증서로 동의해야 합니다.[동의완료 >](#)

- **[학생신청정보 존재]** 동의대상자 선택 ➡ 개인정보 및 금융정보 제공 동의박스 체크 ➡ **동의완료(공인인증서)**
- **[학생신청정보 미존재]** 직접등록 ➡ 동의대상자(신청자) 선택 ➡ 개인정보 및 금융정보 제공 동의박스 체크 ➡ **동의완료(공인인증서)**



Ⅲ. 서류 제출

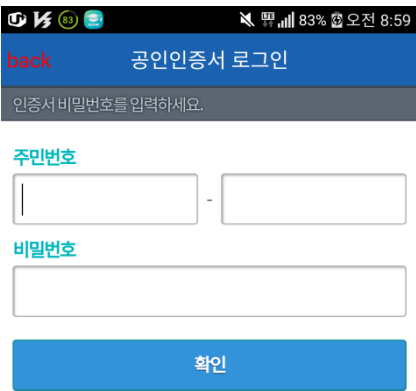
Ⅲ. 서류 제출 : 모바일 업로드



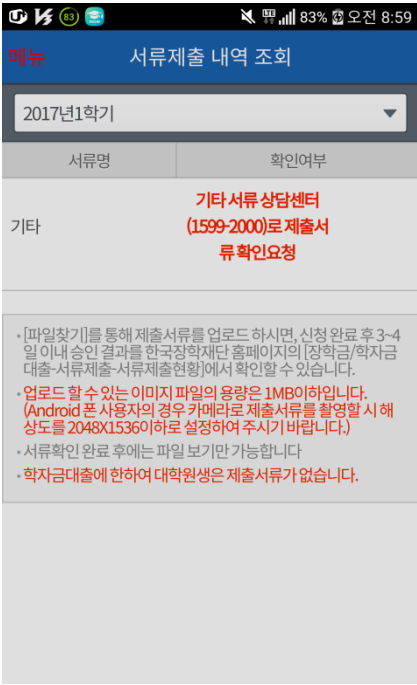
① 한국장학재단 앱 설치



② 서류제출 > 서류제출내역



③ 로그인



④ 파일찾기 및 등록완료

- 서류제출대상자만 제출(미대상자는 제출 불필요)
- 모바일 업로드 : [한국장학재단 모바일 앱]-[서류제출]에서 파일 업로드