

한국문화정보원 한시적비정규직(기간제 위촉직원) 및 전문 변호사 채용 공고

한국문화정보원은 문화체육관광부 산하 기관으로 문화정보화를 통해 자유와 창의가 넘치는 문화국가 실현을 위한 다양한 사업을 추진하는 기관입니다.

우리 정보원은 문화관련 공공기관의 문화정보화를 촉진하고 공공저작물 개방을 통해 창의적인 지식정보 사회의 기반구축 및 문화경쟁력 강화를 위한 문화정보화 전담기관 역할을 하고 있습니다.

문화정보화의 미래를 함께 열어갈 창의적이고, 역량 있는 인재를 다음과 같이 공개모집하오니, 열정과 패기 있는 인재 여러분의 많은 응모를 바랍니다.

1. 채용분야 및 담당업무

가. 태권도원 VR·AR 체험시설 설치 공모과제 운영(1개 분야, 2명)

채용분야	채용구분	채용인원	담당업무
VR·AR 체험시설 설치사업 운영·관리	기간제 위촉직원	5급상당 1명	· 기획·전략·경영(ISP, ISMP) 사업 관리 · 중장기 전략 연구보고서 작성 지원 및 자료 조사 지원 · 체험관 콘텐츠 개발 및 시설 제작·설치 사업 관리 지원 · 태권도원 체험관 출장 및 현장 파견 지원
		6급상당 1명	· 중장기 전략 연구보고서 작성 지원 및 자료 조사 지원 · 체험관 콘텐츠 개발 및 시설 제작·설치 사업 관리 · 사업관련 행사지원 및 행정업무 지원

※ 담당업무는 업무분장 시 변경될 수 있음

나. 문화빅데이터 플랫폼 구축사업 운영(1개 분야, 2명)

채용분야	채용구분	채용인원	담당업무
빅데이터	기간제	4급상당	· 문화체육관광 빅데이터 기반 정책 및 서비스 기획

플랫폼 및 네트워크 구축사업 운영·관리	위촉직원	1명	· 문화체육관광 빅데이터 플랫폼 및 센터 구축사업 성과관리 지원
		5급상당 1명	· 문화체육관광 빅데이터 정제 및 분석 · 분석결과 시각화

※ 담당업무는 업무분장 시 변경될 수 있음

다. 공공저작물팀 법무행정(1개 분야, 1명)

채용분야	채용구분	채용인원	담당업무
공공저작물 이용활성화 법률관리	법무행정 변호사 전문계약직	변호사 1명	- 공공저작물 관련 법률상담 및 의견서 작성 - 지방 공공기관 공공저작물 담당자 교육 - 공공저작물 이용활성화 시책에 따른 개방지원업무 - 기타 우리원 법률자문

※ 담당업무는 업무분장 시 변경될 수 있음

2. 채용분야별 자격요건

가. 공통요건

- 국가공무원법 제33조 각호에 해당되지 않는 자
- 남자인 경우 병역의무를 필한 자 또는 면제된 자
- 채용분야별 적격자가 없으면 선발하지 않음
- 임용일로부터 전일 근무 가능한 자

나. 채용분야별 상세요건

채용분야	채용구분 코드	인원	자격요건
VR·AR 체험시설 설치사업 운영·관리	사업운영 및 관리 5급상당 기간제 위촉직원 (A)	1명	○ 다음의 임용자격 기준중 하나를 만족하는 자 - 관련분야 석사학위 취득 후 3년 이상의 실무 경력을 가진 자 - 관련분야 학사학위 취득 후 5년 이상의 실무 경력을 가진 자 - 고등학교 졸업 후 9년 이상의 관련 경력을 가진자 - 7급 이상의 공무원 경력을 가진 자 - 기타 이와 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자 ○ 병역사항 - 남자의 경우 병역필 또는 면제 ※ 우대사항 - 정보화전략계획수립(ISP) 및 정보시스템 마스터플랜(ISMP) 사업 관리 유 경력자 - VR, AR 콘텐츠 개발·기획 및 구축 관련 유 경험자

		<ul style="list-style-type: none"> - IT 시스템 설계, 구축, 설비 유 경험자 - 체험관, 과학관 등 체험시설 관련 연구용역 유경험자 - 태권도(전공, 유단자, 연구용역)관련 업무 경력 및 유경험자 <p>※ 채용기간 : 채용일~2020. 12. 31</p> <p>※ 근무시간 및 근무장소 : 주5일 8시간(9시~18시), 서울시 마포구</p> <p>※ 보수 : 프로젝트 예산범위 내에서 정보원 내부 기준에 따라 지급</p> <p>※ 복지사항은 정보원 직원기준을 준용하여 해당사업(과제) 예산의 범위 내에서 지급</p> <p>※ 공모과제 완료 후 계약기간 연장 및 전환 되지 않습니다.</p>
사업운영 및 관리 6급상당 기간제 위촉직원 (B)	1	<ul style="list-style-type: none"> ○ 다음의 임용자격 기준중 하나를 만족하는 자 - 관련분야 학사학위 취득 후 2년 이상의 실무 경력을 가진 자 - 고등학교 졸업 후 6년 이상의 실무경력을 가진 자 - 8급 이상의 공무원 경력을 가진 자 - 기타 이와 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자 <p>○ 병역사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 남자의 경우 병역필 또는 면제 <p>※ 우대사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 콘텐츠 기획 및 IT사업관리 유경험자 - 주요 행사 및 행정업무 지원 등 공공기관 업무 유 경험자 - 체험관, 과학관 등 체험시설 관련 연구용역 유경험자 - VR, AR 콘텐츠 개발·기획 및 구축 관련 유 경험자 - 태권도(전공, 유단자, 연구용역)관련 업무 경력 및 유경험자 <p>※ 채용기간 : 채용일~2020. 12. 31</p> <p>※ 근무시간 및 근무장소 : 주5일 8시간(9시~18시), 서울시 마포구</p> <p>※ 보수 : 프로젝트 예산범위 내에서 정보원 내부 기준에 따라 지급</p> <p>※ 복지사항은 정보원 직원기준을 준용하여 해당사업(과제) 예산의 범위 내에서 지급</p> <p>※ 공모과제 완료 후 계약기간 연장 및 전환 되지 않습니다.</p>
빅데이터 플랫폼 및 네트워크 구축사업 운영·관리	사업운영 및 관리 4급상당 기간제 위촉직원 (C)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 다음의 임용자격 기준중 하나를 만족하는 자 - 관련분야 박사학위 취득 후 4년 이상 관련 경력을 가진 자 - 관련분야 석사학위 취득 후 7년 이상 관련 경력을 가진 자 - 관련분야 학사학위 취득 후 9년 이상 관련 경력을 가진 자 - 고등학교 졸업 후 13년 이상의 관련 경력을 가진자 - 6급 이상의 공무원 경력을 가진 자 - 고등교육법에 따른 전문대학 전임강사 이상의 경력자 - 기타 이와 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자 <p>○ 병역사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 남자의 경우 병역필 또는 면제 <p>※ 우대사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 빅데이터 분석 실무경력자 및 데이터 분석 소프트웨어 활용 능력 보유자 - 정부 기금사업 유 경험자

		<p>※ 채용기간 : 채용일~2019.12.31. 단, 플랫폼사업 연장이 승인될 경우에 한해 근무평가 후 계약 기간 연장 가능</p> <p>※ 최종 플랫폼사업이 완료된 후에는 계약기간 연장 및 전환 되지 않습니다.</p> <p>※ 근무시간 및 근무장소 : 주5일 8시간(9시~18시), 서울시 마포구</p> <p>※ 보수 : 프로젝트 예산범위 내에서 정보원 내부 기준에 따라 지급</p> <p>※ 복지사항은 정보원 직원기준을 준용하여 해당사업(과제) 예산의 범위 내에서 지급</p>
사업운영 및 관리 5급상당 기간제 위촉직원 (D)	1명	<ul style="list-style-type: none"> ○ 다음의 임용자격 기준중 하나를 만족하는 자 - 관련분야 석사학위 취득 후 3년 이상의 실무 경력을 가진 자 - 관련분야 학사학위 취득 후 5년 이상의 실무 경력을 가진 자 - 고등학교 졸업 후 9년 이상의 관련 경력을 가진자 - 7급 이상의 공무원 경력을 가진 자 - 기타 이와 동등 이상의 자격이 있다고 인정되는 자 <p>○ 병역사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 남자의 경우 병역필 또는 면제 <p>※ 우대사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 빅데이터 분석 실무경력자 및 데이터 분석 소프트웨어 활용 능력 보유자 - 정부 기금사업 유 경험자 <p>※ 채용기간 : 채용일~2019.12.31. 단, 플랫폼사업 연장이 승인될 경우에 한해 근무평가 후 계약 기간 연장 가능</p> <p>※ 최종 플랫폼사업이 완료된 후에는 계약기간 연장 및 전환 되지 않습니다.</p> <p>※ 근무시간 및 근무장소 : 주5일 8시간(9시~18시), 서울시 마포구</p> <p>※ 보수 : 프로젝트 예산범위 내에서 정보원 내부 기준에 따라 지급</p> <p>※ 복지사항은 정보원 직원기준을 준용하여 해당사업(과제) 예산의 범위 내에서 지급</p>
공공저작물 이용활성화 법률관리	법무행정 변호사 전문계약직 (E)	<ul style="list-style-type: none"> ○ 다음의 임용자격 기준을 만족하는 자 - 「변호사법」 제4조에 따른 변호사 자격증 소지자 - 국가공무원법 제33조 각호에 해당되지 않는자 <p>※ 우대사항</p> <ul style="list-style-type: none"> - 지방 공공기관 출장 가능자 <p>※ 채용기간 : 채용일~2019.12.31. - 근무성과 평가에 따라 1년 단위로 계약 연장 가능</p> <p>※ 근무시간 및 근무장소 : 주5일 8시간(9시~18시), 서울시 마포구</p> <p>※ 보수 및 복지사항 : 정보원 내부 기준에 따라 지급</p>

다. 가점사항

구분	대상자
10%	1. 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4·19혁명 부상자, 4·19혁명 공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자 2. 전몰군경, 순직군경, 4·19혁명사망자, 순직공무원 및 특별 공로순직자의 배우자 3. 전몰군경, 순직군경, 4·19혁명사망자, 순직공무원 및 특별공로순직자의 자녀
5%	1. 전상군경, 공상군경, 무공수훈자, 보국수훈자, 재일학도의용군인, 4·19혁명 부상자, 4·19혁명 공로자, 공상공무원, 특별공로상이자 및 특별공로자의 배우자 2. 전상군경, 공상군경, 4·19혁명부상자, 공상공무원 및 특별공로상이자 중 대통령령으로 정하는 상이등급 이상으로 판정된 사람의 자녀 및 재일학도의용군인의 자녀

3. 전형방법

- 가. 공고기간 : 2019. 7. 22(월) ~ 2019. 8. 5(월) 18:00, 15일
- 나. 서류전형 합격자 발표 및 면접일정 연락 : 2019. 8. 9(금) 예정
- 다. 면접전형 : 2019. 8. 13(화) 예정
- 라. 합격자발표 안내 : 2019. 8. 16(금) 예정
- 마. 합격자 근로계약 : 2019. 8. 20(화) 예정
- 바. 근무예정일 : 2019. 8. 22(목) 예정
- ※ 위 일정은 사정에 의해 변동될 수 있음.

4. 제출서류

- 가. 응시원서 1부(한국문화정보원, www.kcisa.kr 및 문화체육관광부, www.mcst.go.kr) 홈페이지에서 다운로드 가능)
- 나. 보훈증빙 서류 1부 (스캔하여 응시원서 제출 시 첨부, 해당자에 한함)
- 다. 변호사 자격증 사본 1부(스캔하여 응시원서 제출 시 첨부, 법무행정 지원자에 한함)
 ※ (가)~(다) 까지 서류는 모든 채용분야 응시자 전원이 입사원서 제출시 반드시 함께 제출
- 라. 졸업증명서 또는 학위증 사본 1부(휴학자는 휴학증명서)
- 마. 대학 및 대학원 성적증명서 1부(고졸자는 고등학교 성적증명서)
- 바. 자격증 사본 1부(해당자에 한함)
- 사. 어학성적증명서(해당자에 한함)
- 아. 경험, 경력증명서(해당자에 한함)
- 자. 교육이수 증명서 1부(해당자에 한함)
- 차. 수상이력 증명서 1부(해당자에 한함)

가. 남자의 경우 병력증명서 1부(해당자에 한함)

※ (라)~(카) 까지의 서류는 1차 서류전형을 통과한 2차 면접해당자에 한해, 면접일 전까지 스캔본 제출 후 면접당일 원본 제출(원본서류가 1개인 자료의 경우 면접당일 원본과 대조 후 반환 함)

※ 최종 합격 통보 후 채용신체검사서, 신분증사본, 통장사본 등 기타 구비 서류 제출

※ 면접 시 제출하는 서류는 입사지원서에 기재 된 내용과 일치하는지에 대한 진위확인용에 한함

※ 최종 합격 통보 후 채용신체검사서 등 기타 구비 서류 제출

5. 제출기한 및 제출처

- 가. 제출기한 : 2019. 7. 22(월) ~ 2019. 8. 5(월), 18:00까지(정각마감, 시간 엄수)
- 나. 제출방법 : 온라인 접수
 - 이메일 접수(kcisa_hr@kcisa.kr) 통한 일괄 접수
 - ※ 18:00정각 이후 도착한 서류는 접수 되지 않습니다.
 - ※ 이메일(kcisa_hr@kcisa.kr) 접수 이외에는 일체 인정하지 않습니다.

6. 유의사항

- 가. 적격자가 없으면 선발하지 않습니다.
- 나. 응시자는 자격요건 등이 적합한가를 우선 판단하여 원서를 접수하기 바라며, 지원자격에 미달할 경우 전형에서 원천적으로 제외됨을 알려 드립니다.
- 다. **응시원서 제출시 태양식 및 양식이 변형된 응시원서는 접수하지 않습니다.**
- 라. 방문 및 우편 접수는 불가하오니 반드시 온라인을 통하여 제출 바랍니다.
- 마. 제출된 서류는 본 채용목적 이외에는 사용하지 않고 채용 종료 후 파기되며, 반환을 원하시는 경우 채용 종료 후 한 달 이내 연락주시면 반환하여 드립니다.
- 바. 보 수 : 채용후보자에 한해 우리 원 보수규정을 따릅니다.
- 사. 근무지 : 서울시 마포구 월드컵북로400, 6층/8층(상암동) 한국문화정보원
- 아. 서류전형 및 면접시험 합격여부는 SMS, e-mail 개별통보 합니다.
- 자. 기재사항이 사실과 다른 경우 입사 이후라도 채용을 취소할 수 있습니다.
- 차. 문의처 : 한국문화정보원 경영기획부 경영관리팀 ☎02-3153-2831