연세대학교 법학전문대학원
2021학년도 석좌교수 채용공고

1. 모집분야

※ 채용인원은 지원현황에 따라 변경될 수 있음.

※ 심사과정에서 채용구분(비전임교원 직위)은 변경될 수 있음. (지원자의 희망직위는 참고사항이며 심사과정에서 임용여건을 감안하여 강사 등의 직위로 변경될 수 있음)

소속	모집분야	채용구분	채용인원	전화번호	지원서 제출처
법학전문대학원	법조실무 / 법학일반	석좌	1	02-2123-2988	yonseo@yonsei.ac.kr

2. 지원자격

가. 공통요건

1) 사립학교법 및 기타법령 상 교원 임용 결격사유가 없는 자

2) 아동청소년의성보호에관한 법률에 의한 취업제한대상에 해당하지 않는 자

나. 비전임교원 자격요건

1) 대학졸업 후 교육 및 연구경력 4년 이상인 자이거나 이와 동등 이상의 자격을 갖춘 자

2) 전문대학졸업후 교육 및 연구경력 7년 이상인 자

3) 채용구분별 지원자격

연번	채용구분	자격
1	석좌교수	법조 실무 경력자로서 법학 일반과 실무에 탁월한 자

3. 지원기간

가. 지원서 접수기간: 2020. 10. 19.(월) ~ 2020. 10. 23.(금) 12:00

※ 필요시 대학(원)별로 접수기간을 연장할 수 있음

나. 지원서 제출방법: E-Mail 제출 (각 소속의 제출처 참조)

※ 지원서 파일명은 필히 소속기관과 성명으로 표기하며 (ex: 지원서_법학전문대학원_김연세), 파일형식은 한글파일이어야함 (파일형식 임의변경 금지)

※ 연구실적 증빙자료는 1개의 pdf로 제출

4. 제출서류

연번	제출서류	부수	비고
1	지원서	1부	인적사항, 자기소개서, 강의 또는 연구계획서
2	졸업증명서	각1부	학사학위증명서/ 최종학위증명서 각 1부
3	경력 및 재직증명서	각1부	이력서 상의 증빙자료
4	개인정보수집 및 이용 동의서	1부	법적의무사항
5	퇴직자 개인정보보호서약서 및 개인정보 보유 이용 동의서	1부	법적의무사항
6	성범죄경력조회동의서	1부	법적의무사항
7	개인정보보안 및 개인정보보호 교육서류	1부	

※ 상기 제출서류 중 1번 항목만 E-mail 제출하며, 2~7번 항목은 단계별 합격자에 한하여 추후 제출
※ 각 기관에서 필요한 경우 상기 제출서류 외 추가 서류를 요청할 수 있음

5. 심사절차

가. 1차(서류심사) -> 2차(면접심사 등)로 진행됨 (2차 심사 필수 아님)

나. 심사단계별 합격여부는 개별 통지함

6. 계약기간

가. 계약기간 : 2020년 12월 1일 부터, 1년 단위 임용

7. 유의 사항

가. 제출된 서류는 일체 반환하지 않으며, 임용에 결격사유가 있거나 제출된 서류의 내용이 사실과 다를 경우 임용 취소함

나. 합격자에 한해 추가 증빙서류 제출을 요구할 수 있음

다. 채용지원서의 착오기재 또는 누락이나 임용자격 미달자의 응시, 연락불가, 시험 단계별 합격자 미확인 등으로 인한 불이익은 전적으로 지원자의 책임임

라. 채용분야 적격자가 없을 경우 채용하지 않을 수 있음

마. 이 공고에 명시되지 않은 사항은 연세대학교 관련 규정에 따름

붙임 공개채용 지원서, 자기소개서, 강의계획서 양식 각 1부. 끝.

2020. 10. 15.

연세대학교 교무처장